


Утверждено
приказом МКДОУ Нововоронежский
детский сад № 4 № 32 от 11.09.2017
Заведующий  Г.А.Филиппова

**План работы
по организации антикоррупционного образования,
антикоррупционного просвещения, антикоррупционной пропаганде**

Цели работы в антикоррупционном направлении:

1. Формирование системы знаний антикоррупционной направленности;
2. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся и их родителей (законных представителей);
3. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых для формирования активной гражданской позиции в отношении коррупции;
4. Развитие умений практического применения соответствующих норм права в отношении проявлений коррупции.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Январь, май	Заведующий ДОУ
1.3. Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников ДОО	4 квартал	Воспитатели групп, родители
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Январь	Заведующий ДОУ
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	

1.6. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	
1.7. Оформление папки для родителей «Коррупции – нет!»	Март	Воспитатели
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО
2.2. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Сентябрь	воспитатели
2.3. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"	Ноябрь	Воспитатели групп
2.4. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям	Постоянно	
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал Постоянно	Заведующий ДОУ
3.3. Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОУ	1 квартал (оформление)	Воспитатели, заведующий ДОУ

<p>3.4. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>апрель</p>	<p>Педагог-психолог</p>
<p>3.5. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности</p>	<p>сентябрь</p>	
<p>3.6. Обеспечение функционирования сайта ДООУ для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДООУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий ДООУ</p>
<p>3.7. Организация работы органа коллегиального управления ДООУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда - комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДООУ</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Председатель комиссии по распределению надбавок и доплат</p>